

**MEDEZEGGENSCHAPSRAAD BASISCHOOL****DE ARK****Datum: 10-9-2018**

<b>Aanwezig:</b> José van Wamel Anouschka de Bijl Patricia Oosterveen Elly van Dooren Marco Haagens	
<b>Afwezig met kennisgeving</b>	-
<b>Afwezig zonder kennisgeving</b>	-

<b>01</b>	<b>Opening</b> Iedereen wordt welkom geheten. Notulist deze vergadering is: Anouschka
<b>02</b>	<b>Schoolgids</b> Iedereen had zijn opmerkingen gestuurd omtrent de schoolgids. In de jaarkalender worden de contactpersonen genoemd. Dit wordt niet meer in de schoolgids gedaan. De persoonlijke gegevens en verjaardagen van leerkrachten zijn uit de schoolgids gehaald i.v.m. de privacy wet. In de jaarkalender staan wel meer namen en verjaardagen. De kalender is verspreid en is bij elk gezin thuis. Wat betreft het stukje verzuim; in de schoolgids wordt erbij gezet dat luxe verzuim bij de directie aangevraagd moet worden. Omtrent de privacywet moet er zo min mogelijk data vastgelegd worden. Leerling gegevens mogen ingezien worden via een algemeen toestemmingsformulier. Aan leveranciers worden geen persoonsgegevens verstrekt. Alleen dat wat echt nodig is om de kinderen in de software te kunnen laten werken. Boven schools zijn hierover afspraken gemaakt met uitgeverijen. Deze week wordt de schoolgids doorgestuurd en op de schoolwebsite gezet.
<b>03</b>	<b>Toelichting nieuwe kwaliteitssysteem</b> Binnen Parnassys is er een apart domein 'Integraal' wat voorheen gebruikt werd. Het nieuwe systeem wat we gaan gebruiken heet WMK. Er kunnen tevredenheidsonderzoeken, schoolplannen, schooljaarplannen etc. in gemaakt worden. Vooral directeuren gaan ermee werken. Wel kunnen leerkrachten formats gebruiken uit dit systeem. In 2019-2020 moet er een nieuw schoolplan komen. Binnen WMK wordt geprobeerd om een jaarplan rollend te maken en het flexibeler en actueler te houden door het tussentijds aan te passen. De inspecteur bezoekt niet de scholen maar gaat naar het bestuur. SKIPOV is in oktober 2019 aan de beurt voor een inspectie. De directeuren gaan hiermee aan de slag en koppelen boven schools terug.
<b>04</b>	<b>App Parro en bespreken fotografie verbod</b> De app Parro is op een paar scholen van SKIPOV als pilot uitgeprobeerd voor de zomervakantie. Alle bevindingen zijn meegenomen. Enkele scholen zijn nu de kleine foutjes eruit aan het halen. Daarna wordt het geïmplementeerd op andere scholen. Een leerkracht van de Mariaschool komt hier over enkele weken uitleggen hoe de app werkt. De leerkracht kunnen de app dan downloaden. Middels deze app kunnen lijsten uitgezet worden voor bijvoorbeeld vervoer e.d. Een leerkracht kan dan ook foto's maken en deze in de app zetten. Ouders moeten wel een toestemmingsformulier ondertekenen waarop zij aangeven dat zij ermee akkoord gaan dat hun kind op de foto mag.

	<p>Belangrijk is om in de gaten te houden of iedereen een smartphone heeft en of het door iedereen begrepen wordt.</p> <p>Voor nu is er nog geen telefoonboom. Wellicht wordt dit later via Parro geregeld.</p> <p>Marco heeft aangedragen veel ontevreden reacties van ouders te horen over het fotografieverbod. Ook bemerkt hij dat er op verschillende scholen anders mee omgegaan wordt. Boven schools zijn hierover afspraken gemaakt. De directie van de Ark volgt deze gemaakte afspraken nauwkeurig op. De directeuren binnen SKIPOV hebben hierover allemaal dezelfde uitleg gekregen. Iedereen leeft deze afspraken op een andere manier na blijkt. Elly koppelt dit terug in het directieberaad. Hier wordt op teruggekomen.</p>
<b>05</b>	<p><b>Jaarplan 2018-2019</b></p> <p>Het schoolplan is nu lopend van 2016-2020. Afgelopen schooljaar hebben we ervoor gekozen om enkele speerpunten te kiezen waarop we ons gaan focussen om de hoge werkdruk bij de leerkrachten iets weg te nemen. We hebben nu drie punten gekozen om ons op te focussen (IPC – implementeren spellings- en taalmethode (gr 4 t/m 8) en Instructie volgens het IGD model bij taal (groep 1 t/m 3) en ZIEN!- Hiervan worden plannen opgesteld door de leergroepen.</p> <p>De onderwerpen waaraan we vorig jaar gewerkt hebben, willen we dit jaar vooral borgen. Hier wordt nog steeds wel aan gewerkt, maar deze punten staan nu minder centraal.</p>
<b>06</b>	<p><b>Landelijke acties directeuren, toelichten</b></p> <p>De AVS heeft alle directeuren opgeroepen om achter de stakingen van de leerkrachten te staan en dat zij later opgeroepen worden voor hun eigen belangen en om actie te voeren.</p> <p>Als het salaris van de leerkrachten verhoogd wordt, is het verschil tussen het salaris van de directeuren en leerkrachten klein. Dit vindt Elly ook. Toch voelt het niet goed om te staken a.s. woensdag 12 sept. en dus doet Elly hier niet aan mee. Wanneer er andere acties gevoerd gaan worden wil Elly dit wellicht overwegen.</p>
<b>07</b>	<p><b>MAT ipv MT:</b></p> <p>Voorheen was er een MT met de bouwcoördinatoren en IB-er en directeur. Het MT wordt vanaf nu MAT genoemd, omdat de bouwcoördinatoren te vaak in een spagaat staat tussen de directie en de andere leerkrachten. Andere leerkrachten hebben het idee dat de bouwcoördinatoren beslissingsbevoegdheid hebben. Dit is niet zo. Alleen een directeur heeft beslissingsrecht. Door het een management advies team te noemen, mogen de bouwcoördinatoren wel advies geven en neemt de directeur de beslissingen en is dat de enige die verantwoordelijk gehouden kan worden voor beslissingen.</p> <p>Statuut en mededelingen vanuit MR moeten op de site komen.</p> <p>Belangrijk is om duidelijk te hebben wanneer ouders en wanneer leerkrachten advies of instemmingsrecht hebben. Dit was voorheen wat onduidelijk. Het is goed om bij de achterban dan navraag te doen, voordat er een beslissing genomen wordt.</p>
<b>08</b>	Foto MR leden is nog niet genomen.
<b>09</b>	<p><b>Notulen 26-06-2019</b></p> <p>Notulen is aangepast en verbeterd.</p>
<b>10</b>	<p><b>MR jaarverslag 2017-2018</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Directeur gaat bespreken met de voorzitter van de leerlingenraad hoe de omgeving van de school zo veilig mogelijk te maken. Mogelijk volgende MR vergadering terugkoppelen.</li> <li>- De OR heeft een bord opgehangen met mededelingen.</li> <li>- De brief voor de ouderbijdrage wordt wellicht veranderd. Als hiermee ingestemd wordt, wordt er een machtigingsformulier gemaakt.</li> <li>- De financiële verantwoording over 2017-2018 van de OR is nog niet afgehandeld. Patricia nodigt de penningmeester uit voor de volgende MR-vergadering.</li> <li>- De OR zet de verslagen voortaan in PDF.</li> <li>- Aanbeveling aan school: volgend jaar voortzetten van de SOVA training voor groep 3 en 4. Dit terugkoppelen naar de intern begeleider.</li> </ul>
<b>11</b>	<p><b>Mededelingen team</b></p> <p>Leerkracht zijn volop aan het implementeren van de taal- en spellingsmethode. Het niveau ligt een stuk hoger dan bij de voorgaande methode.</p>

	De IPC coördinatoren zijn druk bezig om IPC zo goed mogelijk met het team op de kaart te zetten.		
<b>12</b>	<b>OR</b> Zijn er nog nieuwe aanmeldingen bij de OR?		
<b>13</b>	<b>GMR</b> We hebben het jaarverslag van de GMR ontvangen en gezien.		
<b>14</b>	<b>MR-blad</b> MR-blad. Er was geen nieuw MR blad in het postvakje gevonden. Dus er is geen nieuw artikel om te bespreken.		
<b>15</b>	<b>Praktische zaken</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De dagen van de vergaderingen worden gerouleerd.</li> <li>- De notulant wordt op dezelfde manier besloten. Evenals vorig jaar.</li> <li>- Er wordt nagevraagd of iedereen de rechten heeft om dingen op de site te zetten. José zet de nieuwe verslagen op de website.</li> <li>- Marco wordt de nieuwe contactpersoon met de OR.</li> </ul>		
<b>16</b>	<b>Rondvraag</b> Geen vragen		
<b>ACTIELIJST</b>			
<b>Start datum</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>Actie door?</b>	<b>Datum Gereed</b>
Januari 2018	Verkeersveiligheid	Anouschka Elly	Schooljaar 2018- 2019
Juli 2018	GMR Contact met Arnold	Patricia	September 2018
Juli 2018	Verslagen van OR graag in PDF.	Patricia	September 2018

Groeten,

Anouschka